

『マネジメント力向上セミナー』カリキュラム

日 時	内 容
<p>【第1回】 1月29日(火) 13:30~16:30</p>	<p style="text-align: center;">マネジメント力・リーダーシップ力向上 —部下が自ら考え行動できる指導法を学ぶ—</p> <ol style="list-style-type: none">1. リーダーに求められる役割<ol style="list-style-type: none">1) リーダーの資質とは2) 求められる立場と役割3) 組織における自分の立場を考える2. リーダーの人間力<ol style="list-style-type: none">1) 人を観察する力2) セルフコントロール力3) 魅力ある上司とは3. 部下指導のポイント<ol style="list-style-type: none">1) コミュニケーション能力2) 褒め方叱り方3) 人材育成の3つの側面4) 管理会計の活用を図り、数字を共通言語とし腰の低い経営体質の強化へ！4. 具体的部下指導法<ol style="list-style-type: none">1) OJTで強い部下を作り出す2) まず決め事を守らせる事から3) 5Sの意識を徹底する
<p>【第2回】 2月5日(火) 13:30~16:30</p>	<p style="text-align: center;">目標管理・達成感醸成のノウハウ —改善を続け、利益を生み出す職場を作る！—</p> <ol style="list-style-type: none">1. 改善を組織文化にする方法<ol style="list-style-type: none">1) なぜ改善が必要なのか2) 全てを見えるかする3) 改善を習慣化する2. 成果を高めるチーム作り<ol style="list-style-type: none">1) 自分・部下・チームを成長させる2) 重要なのは「達成感」3) やる気を高めるチーム3. 自分の目標とコミットメントシート作成<ol style="list-style-type: none">1) 1年後に達成すべき目標を明確にする